

วาระการประชุม คปสจ. ครั้งที่ 7 / 2569

วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมอาคารส่งเสริมสุขภาพ

1. การต่อ MA : Maintenance Agreement ของระบบ Firewall

จากการตรวจราชการกรณีปกติครั้งที่ 2 / 2569 ระหว่างวันที่ 21-23 กรกฎาคม 2569 พบปัญหาว่ามีโรงพยาบาลบางแห่ง ไม่ได้ต่อ MA firewall หรือสัญญาบริการดูแล บำรุงรักษา และต่ออายุการใช้งานระบบป้องกันภัยคุกคาม (License/Support) เพื่อให้อุปกรณ์ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย ซึ่งจะมีผลความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ของโรงพยาบาล ซึ่งกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัลได้ดำเนินการสำรวจข้อมูล ดังตาราง

ลำดับ	หน่วยงาน	ยี่ห้อ(Vendor)	รุ่น(Model)	Firmware Version	วันหมดอายุ License (MA)
1	โรงพยาบาลวังหิน	FortiGate	100F	v7.2.6	31/8/2024
2	โรงพยาบาลห้วยทับทัน	FortiGate	200F	v7.0.17 build0682 (Mature)	23/8/2025
3	โรงพยาบาลไพร่มิ่ง	FortiGate	100F	v7.4.8	20/9/2025
4	โรงพยาบาลโพธิ์ศรีสุวรรณ	Fortinet	100F	v.7.2.10	1/5/2026
5	โรงพยาบาลบึงนาราง	FortiGate	100F	V7.4.12	1/10/2026
6	โรงพยาบาลศรีรัตน	Fortigate	100F	V7.2.11	4/10/2026
7	โรงพยาบาลราชไศล	FortiGate	200F	v7.4.12	5/10/2026
8	โรงพยาบาลโนนคูณ	FortiGate	100F	v7.2.13 build1762 (Mature)	11/10/2026
9	โรงพยาบาลนาเกลี้ยง	FortiGate	100F	v 7.4.12	11/10/2526
10	โรงพยาบาลเมืองจันทร์	FotiGate	120G	v7.4.11	20/11/2026
11	สสจศรีสะเกษ	Fortigate	80F	v7.4.12	25/11/2026
12	โรพยาบาลขุนันธ์	FortiGate	100F	v7.2.13	2/12/2026
13	โรงพยาบาลปรางค์กู่	FortiGate	100F	v7.4.12	9/12/2026
14	โรงพยาบาลภูสิงห์	FotiGate	100F	V6.4.16	13/1/2027
15	โรงพยาบาลกันทรลักษณ์	FortiGate	200F	v7.0.19 build0696 (Mature)	29/1/2027
16	โรงพยาบาลพยุห์	Fortigate	100F	v7.2.13	30/1/2027
17	โรงพยาบาลอุทุมพรพิสัย	FortiGate	100F	v7.4.12	17/2/2027
18	โรงพยาบาลศีลาลาด	Fortigate	100F	v7.4.12 build2902 (Mature)	22/6/2027
19	โรงพยาบาลขุนหาญ	FortiGate	120G	V7.2.13	9/7/2027
20	โรงพยาบาลกันทรามย์	Fortigate	100F	v7.4.12	6/3/2028
21	โรงพยาบาลเบญจลักษณ์เฉลิม	FortiGate	120G	v7.4.12	28/7/2028
22	โรงพยาบาลยางชุมน้อย	FortiGate	120G	V 7.4.12	5/6/2029
23	โรงพยาบาลศรีสะเกษ	FortiGate	200E	ระหว่างขอข้อมูล	
24	โรงพยาบาลโคกจาน	FortiGate	40F	ระหว่างการติดตั้ง	

ความสำคัญและหน้าที่ของบริการ MA

- อัปเดตระบบป้องกัน: รับตัวกรองและฐานข้อมูลไวรัส, มัลแวร์, หรือรูปแบบการโจมตีใหม่ๆ (Signature Updates)
- การอัปเดตซอฟต์แวร์: สิทธิ์ในการดาวน์โหลดเฟิร์มแวร์เวอร์ชันใหม่เพื่อแก้ไขปัญหาช่องโหว่
- การดูแลรักษาฮาร์ดแวร์: การรับประกันและบริการเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนเมื่อเครื่องเสีย (Hardware Replacement)
- บริการช่วยเหลือทางเทคนิค: มีทีมผู้เชี่ยวชาญคอยช่วยเหลือเวลาที่ระบบมีปัญหา

หากไม่ต่อ MA จะเกิดอะไรขึ้น?

- ไม่สามารถอัปเดตระบบป้องกันไวรัสและภัยคุกคามใหม่ๆ ได้
- ฟังก์ชันเสริมความปลอดภัยหยุดทำงาน เช่น Web Filtering หรือ Application Control
- ขาดการสนับสนุนจากผู้ผลิตหรือทีมช่างเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นกับระบบเครือข่าย

วัตถุประสงค์การนำเสนอ

เพื่อทราบ และดำเนินการ

1. ให้ทุกโรงพยาบาลดำเนินการตรวจสอบวันหมดอายุ MA และจัดทำแผนรองรับในการต่ออายุ MA
2. ให้โรงพยาบาลที่ MA หมดอายุ ให้เร่งดำเนินการต่ออายุ

2. การดำเนินการกรณีข้อมูลประวัติการรักษาในระบบหมอพร้อม

จากกรณีที่ประชาชนพบปัญหา “ประวัติการรับบริการคลาดเคลื่อน” ในหมอพร้อมแอปพลิเคชัน ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขตรวจสอบพบว่า “หมอพร้อม” ทำงานปกติ ไม่พบการรั่วของข้อมูล และการทำงานของระบบความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อยู่ในระดับที่เชื่อถือได้ โดยข้อมูลประวัติสุขภาพที่แสดงผลคลาดเคลื่อน อาจเกิดได้จากหลายสาเหตุ เช่น

- การบันทึกข้อมูลคลาดเคลื่อน
- การคีย์ข้อมูลผิดช่อง
- การคีย์ตัวเลขบัตรผิด
- การบันทึกข้อมูลจากเอกสารกระดาษ เช่น ลายมืออ่านยาก
- การบันทึกจากชุมชน/การเยี่ยมบ้านคลาดเคลื่อน เช่น คัดกรองสุขภาพ ในหมู่บ้าน แต่ในระบบลง

ข้อมูลเป็นการรับบริการที่ รพสต./โรงพยาบาล เป็นต้น

2.1 กระบวนการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการตรวจสอบข้อมูล

2.1.1 มุ่งเน้นให้เจ้าของข้อมูล ใช้ระบบดิจิทัล ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นเครื่องมือในการคุ้มครองสิทธิ อธิปไตยข้อมูล มีช่องทางรับฟังเสียงสะท้อนจาก ประชาชนอย่างโปร่งใส

2.1.2 จัดตั้ง "คณะกรรมการประสานงานและแก้ไขข้อร้องเรียนระบบทะเบียน สุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล (Personal Health Record : PHR)" ของโรงพยาบาล ตามหลักเกณฑ์ในโครงการ Smart Hospital โดยมีบทบาทหน้าที่

- 1) เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และ ติดตามการส่งข้อมูลทะเบียนสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล เข้าระบบให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน
- 2) ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลทะเบียนสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคลให้ถูกต้อง
- 3) รับเรื่องในกรณีประชาชนพบข้อมูลที่ผิดปกติในการตรวจสอบข้อเท็จจริง และประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องหรือดำเนินการตามที่เหมาะสม
- 4) ส่งเสริมบุคลากรทางการแพทย์ในหน่วยบริการ ให้ใช้ MOPH PHR กรณีผู้ป่วยมีประวัติรับบริการจากหน่วยบริการอื่นที่สำคัญและจำเป็นต้องตรวจสอบ
- 5) แจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- 6) จัดทำรายงานภาพรวมการดำเนินงาน PHR ให้ผู้บริหารทราบ

2.2 การส่งคำร้องขอตรวจสอบข้อมูลประวัติสุขภาพ

ประชาชนสามารถส่งคำร้องขอตรวจสอบข้อมูลประวัติสุขภาพ ผ่านแอปพลิเคชันหมอพร้อม ช่องทางการรับเรื่องเมื่อประชาชนพบข้อสงสัยข้อมูลสุขภาพ 2 ช่องทางหลัก:

1. แจ้งคำร้องผ่านแอปพลิเคชัน "หมอพร้อม"
2. หน่วยบริการ หรือ สสจ. ที่ได้รับแจ้งว่าอาจส่งข้อมูลคลาดเคลื่อน

