



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตามโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลการให้บริการผู้ป่วยนอก และสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรครายบุคคล
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

.....

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อ
เข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลการให้บริการผู้ป่วยนอก และสร้างเสริม
สุขภาพป้องกันโรครายบุคคล ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อ
จัดจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ลำดับที่	หมายเลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๕	นายอาทิตย์ สุหาศรี
๒	๔	นายยุคล คนขยัน
๓	๓	นายอุทัย วันเลิศ
๔	๒	นายพิทักษ์ อูร์โลก

บัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศ
รายชื่อเป็นต้นไป หรือหากมีการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเดียวกันนี้อีก
และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใด
อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในวัน เวลา ที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวัน เวลา ที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อจัดจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายประวิ อัมพันธ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

หลักฐานในการทำสัญญาจ้าง (สำหรับลูกจ้างชั่วคราว)

- | | |
|---------------------------------------------------|--------------|
| ๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๒. สำเนาหลักฐานการศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |

หลักฐานในการทำสัญญาค้ำประกัน (สำหรับผู้ค้ำประกัน)

- ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการตามประเภทใดประเภทหนึ่งดังนี้
 - ประเภททั่วไปไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน
 - ประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ
 - ประเภทอำนวยการ
 - ประเภทบริหาร
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว -ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ
- อากรแสตมป์ ชุดละ ๑๑ บาท จำนวน ๒ ชุด
- กรณีสมรสแล้ว ต้องได้รับการยินยอมจากคู่สมรสด้วย

หลักฐานในการทำสัญญาค้ำประกัน (สำหรับคู่สมรสผู้ค้ำประกัน)

- สำเนาข้าราชการ จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ : สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้เขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย